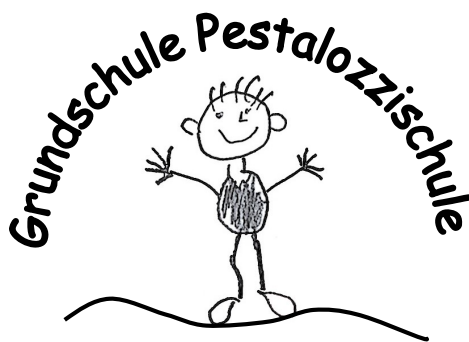


Hauptstandort
Pestalozzischule Rohrbach
Hochstr. 47
66386 St. Ingbert/Rohrbach
Tel. 06894 / 52413
Fax. 06894 / 959085
Pestalozzischule@st-ingbert.de



Dependance
Eisenbergschule Hassel
Schulstraße 14b
66386 St. Ingbert-Hassel
Tel. 06894-52110
Fax. 06894-581125
Eisenbergschule@st-ingbert.de

St. Ingbert, 21.08.2019

1. Elternbrief im Schuljahr 2019/20

Liebe Eltern,

zu Beginn des Schuljahres möchten wir Sie über die Entwicklung an unserer Schule und über wichtige Termine informieren.

Schüler, Klassen, Personal

Rektorin: Nadine Müller
Konrektorin: Petra Röser
Ansprechpartner der Dependance: Kathrin Hinz und Hannah Broschart

Aktuell werden an unserer Schule 261 Schülerinnen und Schüler in 12 Klassen unterrichtet: Klassenlehrerinnen sind:

In Rohrbach

Kl. 1a - Fr. Sandra Andler
Kl. 1b - Fr. Aline Ludwig
Kl. 2a - Fr. Kea Galjan
Kl. 3a - Fr. Katrin Lenz
Kl. 3b - Fr. Angélique Krupp
Kl. 4a - Fr. Petra Röser
Kl. 4b - Fr. Selina Schmitt

In Hassel

Kl. 1c - Fr. Denise Marx
Kl. 2b - Fr. Hannah Broschart
Kl. 2c - Fr. Kathrin Hinz
Kl. 3c - Fr. Kristina Staufer
Kl. 4c - Fr. Maike Bucher

Zudem unterrichten und arbeiten an unserer Schule folgende Personen:

- **Lehrer:** Frau Josephine Engler (Co-Lehrerin Kl. 4a, Kooperation mit den Kindergärten, Französisch), Frau Susanne Sommer (kathol. Religion, Förderunterricht, BK, AG), Herr Daniel Hohnecker (CO-Lehrer 1c, Musik, Förderunterricht, v.a. 3a)
- **Förderschullehrer:** Frau Nadine Kaul, Frau Sarah Günther
- **Sprachförderung, Kindergarten und Vorkurs "Früh Deutsch lernen"** Frau Evelyn Vornhusen
- **Schoolworkerin,** Frau Vanessa Wandernoth: montags in Hassel und dienstags in Rohrbach
- **Schulbusbegleiterinnen:** Frau Sabine Mörschel und Frau Daniela Kunz
- **Sekretärin** Frau Jutta Mohr: montags-donnerstags, 7.30-12.00Uhr
- **Hausmeister:** Hr. Markus Schäfer in Rohrbach, Hr. Rainer Bertzel in Hassel, Helfer: Hr. Kropp und Hr. Rudoy
- **Schulhelfer Rohrbach:** Hr. Reyad
- Viele fleißige Hände im Reinigungsbereich

Freiwillige Ganztagschule (FGTS): Ferienbetreuung, Hausaufgaben

Die Ferienbetreuung der Freiwilligen Ganztagschule steht – soweit Plätze vorhanden – auch den Kindern zur Verfügung, die während der Unterrichtszeit nicht in der FGTS angemeldet sind. Dauer der Betreuung ist jeweils von 7.30 Uhr bis 17.00 Uhr. Auch an manchen "Brückentagen" oder Schließtagen der Schule besteht ebenfalls die Möglichkeit einer Betreuung. Bitte setzen Sie sich bzgl. der Anmeldung frühzeitig mit der FGTS vor Ort in Verbindung.

Auch in diesem Schuljahr wird die Hausaufgabenbetreuung der FGTS-Kinder von montags bis donnerstags angeboten. Kinder der Klassenstufe 1+2 machen von 13.20-14.00 Uhr mit FGTS-Personal, Kinder der Klassenstufe 3+4 von 14-15 Uhr mit Lehrern Hausaufgaben. Am Freitag gibt es lediglich eine Hausaufgabenbetreuung auf freiwilliger Basis ohne Kontrolle, da dieser Tag als FGTS-Projekttag festgelegt wurde, an dem damit auch Kinder, die in die kurze Gruppe (bis 15 Uhr) gehen, bei den Projektangeboten zum Zuge kommen.

Termine

Anmeldung für die Schulneulinge für das Schuljahr 2020/21	Freitag, 08.11.19
Informationsveranstaltung über die weiterführenden Bildungswege Kl. 4	im Dezember 2019
Beratungsgespräche für die Erziehungsberechtigten der 1. und 2. Kl. im Halbjahr	27.01.- 30.01.2020
Beratungsgespräche für die Erziehungsberechtigten der 4. Kl im Halbjahr	01.02.- 11.02.2020
Amtliche Bekanntgabe der Anmeldemodalitäten für die Kl. 5 in der Presse	01./02.02.2020
Anmeldung an den weiterführenden Schulen für die Kl. 5 (auch samstags)	26.02.-03.03.2020

Zeugnisausgabe

Halbjahreszeugnis	Kl. 1, 2	Fr, 24. Januar 2020	(5 Schulstunden)
Halbjahreszeugnis	Kl. 3, 4	Fr, 31. Januar 2020	(3 Schulstunden)
Jahreszeugnis	Kl. 1	Fr, 26. Juni 2020	(5 Schulstunden)
Jahreszeugnis	Kl. 2, 3, 4	Fr, 03. Juli 2020	(3 Schulstunden)

Ferientermine

Herbstferien	Mo.,	07.10.2019	bis	Fr.,	18.10.2019
Weihnachtsferien	Do.,	23.12.2019	bis	Fr.,	03.01.2020
Fastnachtsferien	Mo.,	17.02.2020	bis	Di.,	25.02.2020
Osterferien	Mi.,	14.04.2020	bis	Fr.,	24.04.2020
Sommerferien	Mo.,	06.07.2020	bis	Fr.,	14.08.2020

Am letzten Tag vor den Ferien innerhalb eines Schuljahres sowie vor einem beweglichen Ferientag ist Unterrichtsende nach der letzten stundenplanmäßigen Unterrichtsstunde. Am letzten Schultag vor den Sommerferien schließt der Unterricht nach der dritten Unterrichtsstunde.

Unterrichtsfreie Tage

Mariä Himmelfahrt	15.08.2019		
Tag der Deutschen Einheit	03.10.2019	Pfingstmontag	01.06.2020
Allerheiligen	01.11.2019	Fronleichnam	11.06.2020
Maifeiertag	01.05.2020	Mariä Himmelfahrt	15.08.2020
Christi Himmelfahrt	21.05.2020		

EIN beweglicher Ferientag (nach Beschl. d. Schulkonferenz): Freitag, 12.06.2020 (nach Fronleichnam)

Pädagogischer Tag/Fortbildungstag der Lehrer: 04.10.19 (nach Tag d. dt. Einheit) (FGTS geschlossen)

Kulturwandertag: Montag, **25.11.19** – Besuch Staatstheater, Weihnachtsmärchen "Die kleine Meerjungfrau"

Frühlingsfest (Schulfest) der ganzen Schule (auch Hassel) am Standort Rohrbach (**Schulpflicht!**):

Samstag, 04.04.20, dafür Ausgleichstag/**frei am Donnerstag, 09.04.20** (vor Karfreitag)

Lehrergemeinschaftstag: Freitag, **22.05.20** (nach Christi Himmelfahrt > Kinder haben frei, FGTS geöffnet)

Noch offen:

2 Pädagogische Tage (Fortbildung der Lehrer/Schüler haben frei), werden im Laufe des SJ mitgeteilt

Länderübergreifende Vergleichsarbeiten VERA in Klassenstufe 3

Mathematik: 07.05.2020

Deutsch I: 11.05.2020

Deutsch II: 13.05.2020

> Ausgleichstag als Korrekturtag für Lehrer wird separat festgelegt und mitgeteilt (freier Tag für Schüler 3.Kl)

Sekretariat, Krankmeldungen, Meldung von ansteckenden Krankheiten, Beurlaubungen

Öffnung Sekretariat: Montag -Donnerstag, 7.30 -12.00 Uhr, Tel. 52413

- alle **telefonischen Entschuldigungen**, auch die von Hassel, werden im Sekretariat entgegengenommen und an die entsprechenden Lehrer weitergeleitet.
- Rufen Sie **vor 7.50 Uhr** an, damit wir zu Unterrichtsbeginn alle Infos zu fehlenden Kindern weitergeleitet haben. Eine verspätete Entschuldigung kann den Lehrern dann erst wieder in der großen Pause mitgeteilt werden.
- Falls wir Unterrichtsmaterial bzw. Hausaufgaben in der FGTS (Ablagefächer am Eingang) hinterlegen (Abholung bis 17 Uhr) oder einem anderen Kind mitgeben sollen, denken Sie daran, auch das mitzuteilen
- Eine schriftliche Entschuldigung im Nachgang innerhalb einer Woche ist erforderlich, ansonsten werden die Tage als unentschuldigte Tage dokumentiert
- Wenn Sie mit einem Lehrer/einer Lehrerin sprechen möchten bzw. einen Termin vereinbaren wollen, können Sie das auch im Sekretariat anmelden. Sie werden dann zurückgerufen. Bei dringenden Anliegen ist die Kommunikation über die Elternmappe/das Hausaufgabenheft hilfreich.
- Alle Änderungen von Kontaktdaten oder Infos für den Notfallausweis müssen über das Sekretariat mitgeteilt werden, damit dies auch in unseren Verwaltungsunterlagen notiert und für alle einsehbar ist.

Meldepflichtige Krankheiten:

Bei folgenden Erkrankungen ihres Kindes besteht eine **unverzügliche Meldepflicht** Ihrerseits (Sekretariat):

- | | |
|--|--|
| - <i>Ansteckende Borkenflechte</i> | - <i>Kopflausbefall > siehe auch Info-Broschüre</i> |
| - <i>Ansteckungsfähige Lungentuberkulose</i> | - <i>Krätze (Skabies)</i> |
| - <i>Bakterielle Ruhr (Shigellose)</i> | - <i>Masern</i> |
| - <i>Cholera</i> | - <i>Meningokokken-Infektionen</i> |
| - <i>Darmentzündung (Enteritis durch EHEC)</i> | - <i>Mumps</i> |
| - <i>Diphtherie</i> | - <i>Pest</i> |
| - <i>Durch Hepatitis A oder E-Viren verursachte Gelbsucht/Leberentzündung (Hepatitis A o. E)</i> | - <i>Röteln</i> |
| - <i>Hirnhautentzündung durch Hib-Bakterien</i> | - <i>Scharlach oder andere Infektionen mit dem Bakterium <u>Streptokokkus pyogenes</u></i> |
| - <i>Infektiöser, durch Viren/Bakterien verursachter Durchfall u. /o. Erbrechen (< 6 J.)</i> | - <i>Typhus oder Paratyphus</i> |
| - <i>Keuchhusten (Pertussis)</i> | - <i>Windpocken (Varizellen)</i> |
| - <i>Kinderlähmung (Poliomyelitis)</i> | - <i>virusbedingtes hämorrhagisches Fieber (z.B. Ebola)</i> |

Mitteilungen der Schule an die Erziehungsberechtigten:

- Bei einem Vorfall in der eigenen Klasse bekommt jedes Kind der Klasse einen Zettel mit Hinweisen und ggf. Rückmeldungszettel
- Alle anderen Kinder des Schulstandortes werden über das Hausaufgabenheft mit Kurzeintrag informiert

Beurlaubungen: (nach §9, AScho)

- Nur in **Ausnahmefällen**, z.B. Kuraufenthalt, familiäre Verpflichtungen im Ausland, o.Ä.
- rechtzeitig vorher beantragen – **schriftlich** mit Begründung und falls verlangt auch Nachweis
- **Antragstellung** bei:
 - 1-3 Tage (nicht unmittelbar vor/nach den Ferien): Klassenlehrer/in
 - 1-3 Tage unmittelbar vor oder nach den Ferien: Schulleitung
 - 4-14 Tage: Schulleitung
 - >14 Tage: Schulaufsichtsbehörde (Ministerium) – wird über Schulleitung eingereicht und weitergeleitet