


## Vorgehen beim Fehlen ihres Kindes in der Grundschule Nunkirchen:



Sie stellen morgens fest, dass ihr Kind nicht in die Schule gehen kann.




Sie melden ihr Kind bis 8:30Uhr über den OSS-Messenger (oder Dienstmail) bei der Klassenlehrerin ab. 






Sie melden ihr Kind nicht ab. 


Die Klassenlehrerin überprüft, ob die Klasse vollständig ist (8:00–8:30Uhr) und ob fehlende Kinder über OSS abgemeldet sind. 




Ihr Kind ist nicht abgemeldet. 


Die Lehrerin schreibt Ihnen über den OSS-Messenger und versucht sie bis 10:30Uhr telefonisch zu erreichen um den Verbleib ihres Kindes zu klären.   


Sie schreiben zurück und melden ihr Kind für den Unterricht ab. 

Sie schreiben nicht zurück und sind nicht telefonisch erreichbar. 

Ihr Kind ist abgemeldet. 

*Der Verbleib ihres Kindes ist geklärt.*

Der Verbleib ihres Kindes liegt nun in **Ihrer** Verantwortung. Die Schule hat alle Möglichkeiten ausgeschöpft. 

*Bitte hinterlassen Sie in der Schule eine Telefonnummer, unter der Sie oder eine Kontaktperson (Oma, Opa, ...) vormittags bei Notfällen erreichbar sind!!!*