

2024

Pädagogisches Konzept der  
Freiwilligen Ganztagschule  
Frankenholz



Bexbach

23.07.2024

Dieses Konzept wurde erstellt vom Team der Nachmittagsbetreuung, beratend unterstützt durch

**Anette Becker**

Schulentwicklungsberaterin für Ganztagschulen

Bildungscampus Saarland

Poststraße 6

66115 Saarbrücken

## Inhalt

1. Freiwillige Ganztagschulen im Saarland .....	3
2. Pädagogisches Leitbild der Einrichtung.....	4
2.1 Träger .....	4
3. Das Team .....	5
4. Tagesstruktur.....	5
4.1 Modul 1 und Modul 2 – das Mittagsband .....	7
MITTAGSVERPFLEGUNG .....	7
LERNZEIT.....	8
4.2 Modul 3 - AGs und Angebote .....	8
5. Räumlichkeiten.....	8
6. Regeln.....	9
7. Ferienbetreuung.....	9
8. Kosten.....	10
9. Elternarbeit.....	10
10. Kontakte .....	10
11. Weitere Informationen .....	11

## 1. Freiwillige Ganztagschulen im Saarland

Freiwillige Ganztagschulen leisten vor dem Hintergrund der gesamtgesellschaftlichen Entwicklung einen wichtigen Beitrag zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Sie versetzen Eltern in die Lage, ihre Kinder in einem verlässlichen Rahmen ganztägig in der Schule in guten Händen zu wissen und so ihre familiären und beruflichen Aufgaben besser miteinander zu vereinbaren.

Bestandteile dieses Angebotes sind unter anderem eine warme Mittagsverpflegung, die Lernzeit sowie Freizeitaktivitäten.

Mit dem Förderprogramm "Freiwillige Ganztagschule"<sup>1</sup> ermöglicht die saarländische Landesregierung im Zusammenwirken mit den Schulträgern, den öffentlichen und freien Trägern der Jugendhilfe sowie sonstigen zur Mitarbeit bereiten gesellschaftlichen Kräften die Einrichtung von ergänzenden Angeboten im Bereich der Freiwilligen Ganztagschule.

Das Förderprogramm „Freiwillige Ganztagschulen“ im Saarland gilt für die allgemeinbildenden Schulen bis einschließlich Klassenstufe 10.

Das ganztägige Bildungs- und Betreuungsangebot an Freiwilligen Ganztagschulen ist eine schulische Veranstaltung. Die Teilnahme hieran ist freiwillig. Aus Gründen der Planungssicherheit ist es allerdings erforderlich, dass die Teilnahme für das Schuljahr verbindlich zwischen den Erziehungsberechtigten der betreuten Schüler\*innen und dem Maßnahmeträger vereinbart wird. Die Möglichkeit der außerordentlichen Kündigung des Vertrages aus wichtigem Grund bleibt hiervon unberührt.

Der Aufsichtspflicht ist durch eine geeignete Dokumentation der Anwesenheiten der Schülerinnen und Schüler Rechnung zu tragen.

### *DIE STEUERUNGSGRUPPE*

Die Steuerungsgruppe hat die Aufgabe zweimal jährlich das Pädagogische Konzept der Einrichtung zu überprüfen und gegebenenfalls über Änderungen abzustimmen. Darüber hinaus werden in diesem Gremium die 26 Schließtage festgelegt sowie Planung und Organisation (Mittagessenanbieter u. ä.) des Angebots abgestimmt.

Die Steuerungsgruppe besteht aus:

- Der Schulleiterin oder dem Schulleiter
- Einer Lehrkraft der Schule (bestimmt in der Gesamtkonferenz)
- Eine Vertreterin oder ein Vertreter des Schulträgers
- Zwei Vertreterinnen oder Vertreter des Maßnahmeträgers
- Der Schulelternsprecherin oder dem Schulelternsprecher
- Ggf. eine Vertreterin oder ein Vertreter des zuständigen Jugendamtes

---

<sup>1</sup> [https://www.saarland.de/mbk/DE/portale/bildungsserver/schulen-und-bildungswege/ganztagschule/freiwillige-ganztagschule/freiwilligeganztagsschule\\_node](https://www.saarland.de/mbk/DE/portale/bildungsserver/schulen-und-bildungswege/ganztagschule/freiwillige-ganztagschule/freiwilligeganztagsschule_node) (Zugriff: 18.04.2024)

### **ROLLE DER SCHULLEITUNG**

Bei der Nachmittagsbetreuung einer Freiwilligen Ganztagschule handelt es sich, auch wenn die Teilnahme einer kostenpflichtigen Dienstleistung entspricht, um eine schulische Veranstaltung, die in der Regel auch innerhalb eines Schulgebäudes untergebracht ist.

Dementsprechend ist, auch wenn der Maßnahmeträger operativ für die Organisation des Ganztags zuständig ist, der Schulleiter im Rahmen der allgemeinen Aufsicht der Schule für die nachmittäglichen Bildungs- und Betreuungsangebote und für den Einsatz der Lehrkräfte verantwortlich und mit den entsprechenden Aufsichtsbefugnissen der Schulbehörde ausgestattet. (siehe 4.4 Förderprogramm)

### **AUFGABE DES MAßNAHMETRÄGERS**

Dem Träger der Bildungs- und Betreuungsangebote an der Freiwilligen Ganztagschule obliegt die fachliche Aufsicht über die Nachmittagsbetreuung. Er ist im Einvernehmen mit der Schulleitung für die Anstellung geeigneten Personals zuständig.

## **2. Pädagogisches Leitbild der Einrichtung**

Die Lebenswelt unserer Kinder hat sich in vielerlei Hinsicht geändert. In den letzten Jahren ist eine Zunahme alleinerziehender Elternteile zu verzeichnen. Viele Eltern können sich nicht nur für die Familie entscheiden, sondern müssen und wollen beide Bereiche, Familie und Beruf, miteinander vereinbaren. Umso wichtiger ist es, dass Eltern ihre Kinder nach dem Unterricht gut betreut wissen.

**„Wer die Welt bewegen will, muss erst sich selbst bewegen!“**

*Sokrates*

### **2.1 Träger**

Die Stadt Bexbach ist der Maßnahmeträger dieser Einrichtung.

Tagesstruktur und Personalisierung werden gemäß den Richtlinien für Freiwillige Ganztagschulen des Ministeriums für Bildung und Kultur umgesetzt.<sup>2</sup>

Kinderbetreuung an Freiwilligen Ganztagschulen sehen wir als Beitrag zur sozial- und arbeitsmarktpolitischen Förderung von Kommunen, Landkreisen, Land und Bund.

---

<sup>2</sup> [https://www.saarland.de/mbk/DE/portale/bildungsserver/schulen-und-bildungswege/ganztagschule/freiwillige-ganztagschule/freiwilligeganztagsschule\\_node](https://www.saarland.de/mbk/DE/portale/bildungsserver/schulen-und-bildungswege/ganztagschule/freiwillige-ganztagschule/freiwilligeganztagsschule_node) (Zugriff: 18.04.2024)

### 3. Das Team

<b>Standort Schule Martin-Niemöller-Haus</b>	<b>Ausbildung und Funktion</b>
<b>Carolin Scherer-Buck</b> <b>Janique Brengel</b>	Erzieherin + Leitung Erzieherin + Gruppenleitung
<b>Marvin Haas</b> <b>Fabio Schaan</b> <b>Sabrina Weber</b> <b>Jasmin Kreutzer</b> <b>Sandra Mock</b> <b>Florian Gröschl</b>	Kinderpfleger Erzieher Erzieherin Kinderpflegerin Kinderpflegerin Kinderpfleger

Telefonnummer FGTS Schule: 06826-8170169

Telefonnummer Niemöller-Haus: 0171-8670267

### 4. Tagesstruktur

Die **Betreuungszeiten der FGTS** sind zwischen **12:35 Uhr und 17:00 Uhr**.

#### **INFORMATION FÜR ELTERN:**

Im **Krankheitsfall** melden Sie Ihr Kind bitte nicht nur in der Schule ab, sondern auch in der Betreuung und schreiben Sie uns **bis 8:30 Uhr** eine E-Mail ([hoechenk@bexbach.de](mailto:hoechenk@bexbach.de)) oder rufen Sie uns in der Kita Hoechen unter der 06826-7782 an.

#### **ERREICHBARKEIT**

Die FGTS muss erreichbar sein, d.h. aber nicht, dass man jederzeit ans Telefon gehen muss und soll.

- **Alle wichtigen Informationen für den Tag, sollten bis 12:00 Uhr übermittelt sein** bzw. schriftlich vorliegen (per Schul.cloud) (bspw. Besondere Abholzeiten, Kind krank in der Schule abgeholt, Kind darf mit anderem Kind nach Hause gehen o.ä.)
- Sobald die Betreuungszeit beginnt, können wir die Nachrichten nicht mehr aktuell verfolgen, Sie können uns aber telefonisch eine Nachricht hinterlassen. Diese Nachrichten werden bis spätestens 17:00 Uhr abgehört.

**Jede Minute am Telefon mit den Eltern ist eine Minute weniger Aufsicht und weniger Arbeit am Kind!**

### ABHOLZEITEN

Die Abholzeiten müssen vom Betreuungspersonal dokumentiert werden. Das ist z.B. im Falle eines Feueralarms sehr wichtig, da wir uns dann an der Anwesenheitsliste orientieren.

Mit der Anmeldung an der Freiwilligen Ganztagschule erweitert sich der schulische Versicherungsschutz des Kindes je nach Vertrag bis 17:00 Uhr. Sollte Ihr Kind nicht alleine nach Hause gehen dürfen und wird auch nicht rechtzeitig abgeholt, kann es in der FGTS nicht länger betreut werden, da der Versicherungsschutz nicht mehr gewährleistet ist. Wir bitten Sie daher Ihr Kind immer pünktlich abzuholen.

Die Pflicht zur Betreuung und Beaufsichtigung beginnt mit dem Eintreffen des Kindes im sozialpädagogischen Bereich der FGTS und endet mit dem Verlassen. Beim Verlassen des Geländes der Freiwilligen Ganztagschule – entgegen der Absprachen – erlischt die Pflicht zur Beaufsichtigung durch die Fachkräfte der Nachmittagsbetreuung.

Regelmäßige Ausnahmen von den Betreuungstagen müssen daher mit dem sozialpädagogischen Bereich abgesprochen werden.

Die **Abholzeiten** richten sich nach den Betreuungsmodulen und sind demnach:

- um **12:35 Uhr bzw. 13.20 Uhr**, also direkt nach Unterrichtsende bevor die Kinder ins Mittagsband gehen,
- um **15 Uhr**, also am Ende des Mittagsbandes,
- Ab **16:30 bis 17:00 Uhr**, also am Ende der Betreuungszeit der langen Betreuungsgruppe.

### TAGESSTRUKTUR

	Module	Leistungsmerkmale	Elternbeiträge	Ferienbetreuung	Zusatzkosten	Personaleinsatz
	<b>Mittagsband</b>	Ungebundene Freizeit	60 € pro Monat Geschwister:	08:00-17:00 Uhr	Mittagessen täglich 4,00 €	Päd. Fachkräfte
	MODUL 1 und 2  12:35 – 15:00 Uhr	Mittagessen  Lernzeit	40 € pro Kind			Lehrkräfte
<b>LANGE GRUPPE</b>	<b>Projektzeit</b>	Ungebundene Freizeit		Inklusive		Päd. Fachkräfte
	MODUL 3  15:00 – 17:00 Uhr	AG's Projekte Päd. Angebote		1000 € Projektgelder pro langer Gruppe		

### **INFORMATION FÜR ELTERN:**

- Sollte Ihr Kind die Betreuung nicht eigenständig verlassen dürfen, kann das Kind nur persönlich an einen abholberechtigten Personen übergeben werden. Darüber hinaus sind die Abholzeiten unbedingt einzuhalten, da eine Beaufsichtigung über die Modulzeiten hinaus im Personaleinsatz und auch versicherungstechnisch nicht abgedeckt sind.
- Bei einer verspäteten Abholung nach 17 Uhr (bis zu 30 Minuten) ist der Versicherungsschutz Ihres Kindes nicht mehr gewährleistet. Nach Ablauf der 30 Minuten behalten wir uns vor, sofern kein Erziehungsberechtigter erreicht werden kann, behördliche Schritte zur Inobhutnahme einzuleiten.

### **TAG DER ZEUGNISVERGABE/LETZTER TAG DER FERIENBETREUUNG:**

- An Tagen der Zeugnisvergabe endet der Unterricht bereits nach der dritten Schulstunde und die Betreuung übernimmt die Kinder bereits gegen 10:45 Uhr.

## **4.1 Modul 1 und Modul 2 – das Mittagsband**

Das Mittagsband beginnt je nach Unterrichtsende um 12:35 bzw. 13:20 Uhr und endet um 15 Uhr.

Nach einem 5-stündigen Schulvormittag haben die Kinder meist entweder das Bedürfnis sich zu bewegen, um die Anspannung des langen Sitzens in der Klasse zu kompensieren, sich in einer Erholungszeit zurückzuziehen, abzuschalten und zu entspannen, etwas zu essen oder aber auch ihre Hausaufgaben direkt zu erledigen.

Um den individuellen Bedürfnissen der Kinder nach dem Unterricht besser gerecht zu werden, haben wir uns entschlossen, das Mittagsband komplett zu öffnen und den Kindern die Entscheidung zu überlassen, wann sie Essen, Spielen oder Hausaufgaben machen wollen. So optimieren wir die Nutzung der Räumlichkeiten der Schule zwischen 12:35 Uhr und 15:00 Uhr, entschleunigen die Abläufe für die Kinder und das Personal und ermöglichen den Kindern eigene Entscheidungsfreiräume, um ihren individuellen Bedürfnissen besser gerecht zu werden.

Die Kinder melden sich nach Unterrichtsende eigenständig in den jeweiligen Betreuungsbereichen an, wo sie von unseren Mitarbeiter\*innen oder Lehrer\*innen in Empfang genommen werden. Eine Ausnahme bilden die Kinder der ersten Klasse, diese werden in den ersten Wochen von den Erzieher\*innen in die Betreuung begleitet.

Sofern ein angemeldetes Kind nicht in der Betreuung erscheint, erkundigen wir uns, ob das Kind in der Schule war. Sollten weder der Schule noch der Betreuung eine Abmeldung vorliegen – fehlt das Kind dann unentschuldigt.

### **MITTAGSVERPFLEGUNG**

Die Bereitstellung einer gesundheitsförderlichen Mittagsverpflegung ist ein fester Bestandteil des ganztägigen Bildung- und Betreuungskonzeptes, wobei das Essen den Qualitätsstandards für die Schulverpflegung der Deutschen Gesellschaft für Ernährung (DGE) in der jeweils geltenden Fassung entsprechen muss. Eine vollwertige Verpflegung und die Qualität der Ernährung beeinflussen die körperliche und geistige Entwicklung bei Kindern und sind somit elementare Bestandteile der Gesundheitsförderung. Daher ist es uns wichtig, dass alle Kinder die Möglichkeit bekommen am täglichen Mittagessen teilzunehmen. Besonderen Wert legen wir auf eine angenehme familiäre



Atmosphäre während des Mittagessens. Kleine Tischgruppen fördern die Kommunikation der Kinder untereinander.

### ESSENSBESTELLUNG

Bitte sagen Sie uns bis 08:30 Uhr vormittags per E-Mail oder telefonisch Bescheid, sofern Ihr Kind das Mittagessen und Betreuung nicht in Anspruch nehmen wird. Der Plan für die aktuelle Woche wird in dem FGTS-Channel veröffentlicht und hängt in der Mensa aus.

### LERNZEIT

In der Lernzeit haben die Kinder die Möglichkeit ihre jeweiligen Hausaufgaben zu bearbeiten. Hierzu werden der Schule durch das Ministerium für Bildung und Kultur zusätzliche Lehrerstunden zugewiesen, um das Betreuungspersonal in dieser Zeit zu unterstützen. Die Lernzeit umfasst ebenfalls bis zu 60 Minuten.

Wir versuchen während der Hausaufgaben eine ruhige Lernatmosphäre zu schaffen, so dass die Kinder in Ruhe und eigenständig ihre Aufgaben bearbeiten können. **Wir sind nicht verpflichtet, die Hausaufgaben auf Richtigkeit und Vollständigkeit zu überprüfen.** Dies sollte durch die Eltern erfolgen, damit sie jederzeit einen Einblick in den aktuellen Entwicklungsstand ihres Kindes haben und wissen, wobei es noch Unterstützung benötigt. Es sollte bedacht werden, dass vom Kind gemachte Fehler und Verständnisprobleme nicht von den Eltern aufgearbeitet werden, sondern besser eine Rückmeldung an die Lehrkräfte gegeben werden sollte.

Bei der Lernzeit handelt es sich nicht um eine Nachhilfe!

Kinder, die während der Lernzeit stören, werden der Gruppe verwiesen.

## 4.2 Modul 3 - AGs und Angebote

In jedem Schuljahr bietet unsere FGTS unterschiedliche AG's und Projekte an, die durch unser Team oder auch von externen Projekt- und Kooperationspartnern angeleitet werden.

Montag und Mittwoch: Bewegungsangebote im Bürgerzentrum

Dienstag, Donnerstag und Freitag: Kreativangebote, Koch- und Backprojekte, Experimente

Erkundung der Umgebung (Waldspaziergänge, etc.)

## 5. Räumlichkeiten

Wir betreuen die Kinder in Räumen des Schulgebäudes und unterliegen somit auch der Verantwortlichkeit des Schulleiters. Kostenträger der Räumlichkeiten ist immer die zuständige Stadt bzw. Gemeinde.

**Für unsere Betreuung stehen uns folgende Räumlichkeiten zur Verfügung:**

- Mensa im Hauptgebäude
- 1 FGTS Betreuungsraum im Schulgebäude
- Martin-Niemöller-Haus

- Turnhalle
- Büro
- Außengelände – Schulhof und Dorfplatz am Niemöller Haus

## 6. Regeln

Jede Gemeinschaft braucht Regeln. Als Teil der Schule gelten auch für uns die Regeln der Schulordnung bzw. Hausordnung. Es hat sich aber als förderlich erwiesen, wenn die FGTS mit den Kindern zusätzlich gemeinsam Verhaltensregeln erarbeitet, welche speziell für den Bereich der FGTS gelten. Diese werden dann für alle ersichtlich aufgehängt.

Regeln...

- geben sie SchülerInnen ein Gefühl von Sicherheit;
- zeigen sie Schülerinnen und Schüler, was im Zusammenleben mit anderen von ihnen erwartet wird und was sie von den anderen erwarten dürfen;
- strukturieren sie den Alltag;
- fördern sie das soziale Miteinander;
- verdeutlichen sie zusätzlich, dass jeder Mensch Bedürfnisse hat, auf die Rücksicht genommen werden muss.

Zu Regeln und Grenzen gehört, dass sie bei Nichteinhaltung Folgen haben werden. Diese werden von Beginn an sowohl festgelegt als auch ausgesprochen. So wird deutlich, wie ernst die Abmachungen gemeint sind.

## 7. Ferienbetreuung

Bis auf 26 Schließtagen bieten wir auch eine Betreuung während der Schulferien an. Diese findet ab 10 angemeldeten Kindern, die auch in der FGTS angemeldet sind, statt. Auch Kinder der Schule, die sonst nicht in der Nachmittagsbetreuung angemeldet sind, können an der Ferienbetreuung teilnehmen. Diese zahlen pro Woche 30,- Euro zuzüglich der Kosten für das Mittagessen und anfallende Kosten für Aktivitäten.

Die Schließtage werden immer zu Anfang des Schuljahres bekannt gegeben. Die Termine werden in der Steuerungsgruppe besprochen und genehmigt.

In den Ferien erwartet die Kinder ein abwechslungsreiches Angebot an verschiedenen Aktivitäten. Bei der Gestaltung der Ferienbetreuungszeit berücksichtigen wir die Wünsche der Kinder. Für ein pädagogisch wertvolles Angebot stehen uns zudem zahlreiche qualifizierte außerschulische Kooperationspartner zur Verfügung.

Da die Ferienbetreuung nicht über den Versicherungsschutz der Schule abgedeckt ist, ist der Träger der Einrichtung verpflichtet für die an der Ferienbetreuung teilnehmenden Kinder eine entsprechende Versicherung abzuschließen. Hierzu ist eine **verbindliche Anmeldung bis spätestens 3 Wochen vor den Ferien** notwendig.

Eine verspätete Anmeldung kann daher dazu führen, dass Ihr Kind aufgrund des fehlenden Versicherungsschutzes nicht teilnehmen bzw. je nach Auslastung die Anmeldung nicht mehr berücksichtigt werden kann.

In den Ferien erheben wir eine Ausgabenpauschale nach Bedarf (z.B. Besuch eines Bauerhofes, Eintrittsgelder etc.) Über Zusatzkosten für Fahrten etc. werden Sie vor den jeweiligen Ferien informiert. Die entsprechenden Beiträge werden im Vorfeld bei der Anmeldung zur Ferienbetreuung entrichtet und können nicht zurückerstattet werden.

Wir bitten Sie ihr Kind **immer** wettergerecht zu kleiden.

Besondere Bring- und Abholzeiten werden im Vorfeld bekannt gegeben.

## 8. Kosten

Im Gegensatz zu den gebundenen Ganztagschulen handelt es sich bei den Freiwilligen Ganztagschulen um ein kostenpflichtiges Dienstleistungsangebot. Die entstehenden Kosten setzen sich in der Regel aus den Betreuungsbeiträgen, dem Verpflegungsgeld und Materialgeld zusammen.

### *Betreuung*

Die Betreuungskosten richten sich nach den in Anspruch genommenen Angeboten:

- Lange Betreuungsgruppe: 60 Euro – Geschwisterermäßigung 40 Euro

### *Mittagessen*

Pro Kind wird ein Betrag von 4,00 Euro täglich für das Mittagessen veranschlagt.

Sollte Ihr Kind am Mittagessen nicht teilnehmen können, denken Sie bitte daran es rechtzeitig bis 8:30 Uhr abzumelden, da der Betrag sonst dennoch erhoben werden muss.

## 9. Elternarbeit

- Wichtige Informationen erhalten Sie von uns regelmäßig über Elternbriefe die in der Schul.cloud veröffentlicht werden.
- Für Schulneulinge bieten wir einen Elterninfonachmittag vor den Sommerferien an.
- 2 mal im Schuljahr bieten wir ein Elterncafé an.

## 10. Kontakte

<b>GRUNDSCHULE</b>  <b>Schulleiterin:</b> Catrin Siebenborn	<b>Schillerschule Frankenholz</b> Pfarrer-Layes-Straße 66450 Bexbach Tel.: 06826/800843 Mail: <a href="mailto:gs-frankenholz@schule.saarland">gs-frankenholz@schule.saarland</a>
<b>NACHMITTAGSBETREUUNG</b>  <b>Standortleitung:</b> Carolin Scherer-Buck	Standort Schillerschule 06826 / 8170169 (ab 12 Uhr) Standort Martin-Niemöller-Haus 0171 8670267 (ab 12 Uhr) Kita Stäkibe Höchen 08626 / 7782 (8 -12 Uhr) Mail: <a href="mailto:hoechenk@bexbach.de">hoechenk@bexbach.de</a>

## **11. Weitere Informationen**

Denken Sie bitte daran, dass Ihr Kind an den Bewegungstagen (Montag und Mittwoch) immer Sportkleidung und Hallenturnschuhe mitbringt. Ansonsten kann Ihr Kind an den Angeboten in der Turnhalle nicht teilnehmen.

Achten Sie darauf, dass Ihr Kind bei Ausflügen in die Natur entsprechend gekleidet ist.